

# CYKELTUTTENS VEDTÆGTER



## §1. NAVN OG HJEMSTED:

Stk 1. Foreningens navn er Cykeltutten.

Stk 2. Foreningens hjemsted er Svendborg kommune.

## §2. FORMÅL:.

Stk 1. Cykeltuttens formål er at arbejde for genbrug, integration og fællesskab.

Dette sker med udgangspunkt i cykler og cykelhåndværk.

Cykeltutten arbejder aktivt for at være et åbent værksted og fællesskab for alle, uanset køn, etnicitet, hudfarve, alder, klasse, seksualitet mv.

Cykeltutten arbejder med cyklen som et middel til praktisk, rekreativ, social og kulturel aktivitet med udgangspunkt i nye projekter, samarbejder, beskæftigelse, integration og læring.

## §3. MEDLEMSKREDS

Stk. 1 Som medlem optages enhver, som vil virke for foreningens formål.

Stk. 2 Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent.

Stk. 3 Medlemsskabet koster valgfrit 100-500+ årligt.

Stk. 4 Som medlem støtter du Cykeltutten, og har mulighed for at stemme til generalforsamlingen, deltage i medlemsmøder, arrangementer og modtager nyhedsbreve.

Stk. 5 Kun Aktive medlemmer får nøgleadgang til værkstedet.

Stk. 6 Aktivt medlemsskab opnås ved at være medlem og ved gennemførelse af medlemsproceduren.

Stk. 7. Aktive medlemmer forventes derudover at være aktive på Cykeltutten ved f.eks. deltagelse på åbningsdage, medlemsmøder, arrangementer, arbejdsdage, praktiske opgaver, bestyrelsesarbejde - og foreningsarbejde eller lignende.

Stk. 8 Et medlem udelukkes hvis dette i handling skader Cykeltuttens formål, interesser og fællesskab. Dette vil ske på to på hinanden følgende medlemsmøder. Bestyrelsen vil håndtere processen via medlemsmøderne.

#### **§4. GENERALFORSAMLING:**

Stk 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk 2. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af Maj måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel med angivelse af dagsorden ved e-mail til medlemmerne og opslag i foreningens lokale.

Stk 3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest forinden har betalt forfalden kontingent.

Stk 4. Dagsorden på den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af stemmetæller.
2. Valg af dirigent.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Regnskabs aflæggelse.
5. Godkendelse af regnskab og budget.
6. Fastsættelse af kontingent.
7. Behandling af indkomne forslag.
8. Valg af 3-7 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen konstituer sig selv, senest 14 dage efter nyvalg, og vælger blandt sine medlemmer forperson og kasser.
9. Valg af revisor.
10. Eventuelt.

Stk 5. Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest 6 uger forud for generalforsamlingen.

Stk 6. Generalforsamlingen ledes ad en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk 7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal og ved håndsopregning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af en mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Her anvendes reglen om simpelt flertal.

#### **§5. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING:**

Stk 1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes og afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller hvis mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det overfor bestyrelsen. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er fremsendt til bestyrelsen.

Stk. 2. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er to uger.

#### **§6. ORGANISERING**

Stk 1. Foreningens strategiske ledelse varetages af bestyrelsen, for en ét årig periode.

Stk 2. Foreningens daglige ledelse udgøres af medlemmerne, i overensstemmelse med nærværende vedtægter og bestyrelsens - og generalforsamlingens beslutninger. Større beslutninger afgøres på et ordinært medlemsmøde.

Stk 3 Forpersonen og i dennes fravær kasserer indkalder og leder bestyrelsens møder.

Stk 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

Stk. 5. Cykeltutten er et åbent værksted, der sigter mod at være platform for nye projekter, samarbejder, meningsfyldt beskæftigelse, integration og læring.

Stk. 5.1 Cykeltutten ejer Svendborg Cykeludlejning, for herigennem at fremme Cykeltuttens formål ved at drive social økonomisk virksomhed, fremme sociale formål og reinvestere i udviklingen af foreningens formål.

Svendborg Cykeludlejning og Cykeltutten har adskilt økonomi, og overskud geninvesteres i sociale aktiviteter omkring Cykeltutten.

#### **§7. ØKONOMI, REGNSKAB OG REVISION:**

Stk 1. Foreningens regnskab følger kalenderåret.

Stk 2. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk 3. Foreningens regnskab og medlemsregister føres af kasserer.

Stk 4. Regnskabet revideres af en på generalforsamling valgt revisor.

#### **§8. TEGNINGSREGLER OG HÆFTELSE:**

Stk 1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af forpersonen og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening.

Stk 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

#### **§9. VEDTÆGTÆNDRINGER:**

Stk 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk 2. Vedtægts ændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling de er vedtaget på.

#### **§10. OPLØSNING:**

Stk 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger.

Stk 2. Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver til et beslægtet formål efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser.

#### **§11. DATERING:**

Stk 1. Således vedtaget på foreningens generalforsamling d. 2. april 2025